

## Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z.z. v platnom znení medzi zmluvnými stranami:

**Mandatár:** **Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.**  
 Sídlo: Južné nábrežie č. 13, 042 19 Košice  
 konanie menom spoločnosti: JUDr. Ing. Viktor Lehotzký – konateľ spoločnosti  
 ICO: 44 518 684  
 DIČ: 2022722075  
 Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel s.r.o.,  
 Vložka číslo 22846/V  
 Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.  
 Číslo účtu: 0448837001/5600  
 tel. kontakt: 0917/880024  
 (ďalej aj „mandatár“)

a

**mandant:** **Psychosociálne centrum, Košice**  
 sídlo: Jegerovovo námestie č. 5, 040 22 Košice  
 v zastúpení: PhDr. Miroslava Heráková - riaditeľka  
 IČO: 31996361  
 DIČ: 2020793797  
 (ďalej aj „mandant“)

uzatvárajú na základe vzájomnej dohody mandátnu zmluvu na výkon činnosti zameranej na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na predchádzanie vzniku požiarov v objektoch mandanta (ďalej len „zmluva“).

### I.

#### Predmet plnenia

- 1.1. Touto zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet a v jeho mene zariadi za odplatu vykonávanie činnosti mandatára zameranej na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na predchádzanie vzniku požiarov v objektoch, ktoré má mandant v užívaní.
- 1.2. Za účelom splnenia predmetu zmluvy špecifikovaného v bode 1.1 tohto článku udeľuje mandant mandatárovi plnú moc na zastupovanie mandanta voči štátnym orgánom na úseku požiarnej ochrany a na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

### II.

#### Povinnosti mandatára

##### Povinnosti mandatára:

- 2.1. Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v platnom znení bude pre mandanta zabezpečovať pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku ochrany pred požiarom, a to prostredníctvom osoby s odbornou spôsobilosťou. Odborne spôsobilá osoba bude zabezpečovať činnosti uvedené v bodoch 2.1.1 – 2.1.8. v objektoch mandanta na profesionálnej úrovni a tiež chrániť záujmy mandanta na úseku ochrany pred požiarom, ktoré sú mandatárovi známe. Odborne spôsobilá osoba bude prítomná na pracoviskách len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov mandanta.

Dohodnuté činnosti:

- 2.1.1. funkciu technika požiarnej ochrany v zmysle zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov,
- 2.1.2. určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarneho hliadok na týchto pracoviskách,
- 2.1.3. vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarimi v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi,
- 2.1.4. prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarneho poplachov najmenej raz za rok vo všetkých objektoch v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi,
- 2.1.5. vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok v objektoch a priestoroch mandanta v termínoch podľa § 14 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.. Ak sa zmení protipožiarne hliadka v medziobdobí, je mandant povinný aspoň 5 pracovných dní vopred preukázateľne upozorniť mandatára na potrebu uskutočniť odbornú prípravu nových členov protipožiarneho hliadky,
- 2.1.6. vykonávanie odbornej prípravy protipožiarneho hliadok najmenej raz za rok podľa § 23 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v platnom znení. Ak sa zmení protipožiarne hliadka v medziobdobí, je mandant povinný aspoň 5 pracovných dní vopred preukázateľne upozorniť mandatára na potrebu uskutočniť odbornú prípravu nových členov protipožiarneho hliadky,
- 2.1.7. vykonávanie školenia osôb o ochrane pred požiarimi zabezpečujúcich ochranu pred požiarimi v mimopracovnom čase raz za 12 mesiacov, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov raz za 24 mesiacov, a školenia novoprijatých zamestnancov pred začatím práce podľa § 20 až § 23 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v platnom znení – po preukázateľnom upozornení zo strany mandanta (aspoň 5 dní vopred),
- 2.1.8. zabezpečenie pravidelných revízií a kontrol požiarne-technických zariadení a hasiacich prístrojov v zmysle zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov v objekte mandanta, ktoré budú fakturované osobitne mimo paušálnej ceny stanovenej za túto činnosť podľa cenníka v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

- 2.2. Mandatár sa zaväzuje zabezpečovať pracovné činnosti na úseku **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** (ďalej len „BOZP“) dohodnuté v tejto zmluve v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (uvedené v § 22 ods. 1, 2 a 8) v znení neskorších predpisov, a to prostredníctvom osoby s odbornou starostlivosťou. Odborne spôsobilá osoba bude zabezpečovať činnosti dohodnuté v bodoch 2.2.1 až 2.2.9. v objektoch mandanta na profesionálnej úrovni a chrániť záujmy mandanta na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktoré sú mandatárovi známe. Odborne spôsobilá osoba bude prítomná na pracoviskách len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov mandanta.

Dohodnuté činnosti:

- 2.2.1. vypracovanie plánu školení z oblasti BOZP a preventívnych lekárskeho prehliadok,
- 2.2.2. v spolupráci so štatutárnym orgánom mandanta vypracovanie analýzy rizík a zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- 2.2.3. vypracovanie a aktualizácia pravidiel a pokynov na zaistenie BOZP (interné smernice, dopravné – prevádzkový predpis, zoznam zakázaných prác pre ženy a mladistvých, miestne prevádzkové predpisy a pod.),
- 2.2.4. vykonávanie kontrol stavu BOZP u mandanta v lehotách stanovených v právnych predpisoch alebo v interných smerniciach (kontrola škol. zariadenia, strojov, nástrojov, budov, dopravných ciest z hľadiska bezpečnosti, kontrola dodržiavania právnych a interných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, a pod.),
- 2.2.5. v spolupráci so štatutárnym orgánom mandanta vypracovávanie koncepcie politiky bezpečnosti práce,
- 2.2.6. vykonávať vstupné školenia zamestnancov – po preukázateľnom upozornení zo strany mandanta aspoň 5 pracovných dní vopred a periodické školenia zamestnancov z predpisov BOZP podľa príslušných predpisov,

- 2.2.7. vedenie evidencie pracovných úrazov, chorôb z povolania, havárií a porúch technických zariadení,
  - 2.2.8. vedenie príslušnej dokumentácie BOZP tak, aby bola v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi,
  - 2.2.9. predkladanie pravidelných informácií o stave a vývoji BOZP na pracoviskách vedeniu organizácie,
  - 2.2.10. zabezpečenie revízií vyhradených technických zariadení v zmysle vyhlášky MPSVaR č. 508/2009 Z.z., ktoré budú fakturované osobitne mimo paušálnej ceny stanovenej za túto činnosť podľa cenníka v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 2.3. V prípade ukončenia tejto zmluvy akýmkoľvek spôsobom sa mandatár zaväzuje odovzdať všetku dokumentáciu týkajúcu sa predmetu zmluvy a súvisiacu so zmluvou mandanta do 10 pracovných dní odo dňa jej ukončenia.
- 2.4. Mandatár sa zaväzuje predložiť mandantovi zoznam odborne spôsobilých osôb podľa tohto článku spolu s kópiami dokladov o ich odbornej spôsobilosti v lehote do 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Mandant je povinný bezodkladne písomne oboznámiť mandatára s akoukoľvek zmenou alebo doplnením tohto zoznamu.
- 2.5. Mandatár sa zaväzuje na základe individuálnych objednávok mandanta vykonávať aj iné odborné školenia, ako aj vykonávať inú odbornú činnosť – vyšetrovanie a úkony s ním spojené vo veciach mimoriadnych udalostí (požiare, závažné poškodenia zdravia, poruchy technických zariadení a pod.) za ceny stanovené podľa platného cenníka uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy, resp. dohodou.

#### **Povinnosti mandanta:**

- 2.6. Mandant sa zaväzuje včas odovzdať mandatárovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do objektov mandanta počas pracovných hodín po vzájomnej dohode, vždy v prítomnosti mandanta určenej osoby.
- 2.7. Mandant sa zaväzuje preukázateľne informovať mandatára o všetkých podstatných zmenách z hľadiska zabezpečenia predmetu činnosti. Mandant má okamžitú oznamovaciu povinnosť voči mandatárovi v prípade, že prijíma nového zamestnanca, a keď sa ohlásí kontrola zameraná na činnosti spojené s ochranou pred požiarom a bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci. Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi termín každej kontroly štátneho požiarneho dozoru a inšpektorátu práce najmenej tri pracovné dni pred jeho začiatkom, ak o nej vedel aspoň tri pracovné dni vopred, inak bezodkladne potom, čo sa o nej dozvedel a zaväzuje sa umožniť mandatárovi účasť na každej kontrole ako aj pri prerokovaní každej zápisnice z každej kontroly.
- 2.8. Mandant je povinný minimálne raz za 3 mesiace skontrolovať všetku dokumentáciu OPP a BOZP vedenú mandatárom, ktorú mu mandatár predložil a podpisom potvrdiť oboznámenie sa s uskutočnenými zmenami a zápsmi mandatára.

### **III.**

#### **Cena a platobné podmienky:**

- 3.1. Zmluvné strany sa v súlade o zákonom č. 8/1996 Z.z o cenách v platom znení dohodli, že za uskutočnenie predmetu zmluvy je mandant povinný zaplatiť mandatárovi
- 3.1.1. jednorázovo odplatu vo výške 60 € plus DPH za vstupný audit a vypracovanie novej dokumentácie. V prípade, že si vstupný audit vyžiada aj školenie zamestnancov, vedúcich zamestnancov, resp. protipožiarnej hliadky, uvedená suma na navýši o 40 € plus DPH.
  - 3.1.2. odplatu za ďalšie služby poskytnuté mandatárom podľa tejto zmluvy, ktorá sa platí paušálnou platbou kvartálne vo výške 70 € plus DPH
  - 3.1.3. odplatu za vstupné školenie každého nového zamestnanca prijatého do zamestnania po uzavretí tejto zmluvy – 15 € plus DPH; v prípade školenia prebiehajúceho naraz sa platí iba jedna odplata bez ohľadu na počet novoprijatých zamestnancov
- 3.2. V odplate podľa predchádzajúceho bodu za vykonávanie tejto činnosti sú započítané všetky vedľajšie náklady mandatára, ako aj dopravné náklady a ostatné materiálové náklady.

- 3.3. Odplata nezahŕňa cenu prác podľa bodu 2.1.8, 2.2.10, a 2.5. zmluvy, ktoré môžu byť vykonané na základe individuálnych objednávok za cenu uvedenú v prílohe č 1. zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 3.4. Odplata podľa bodu 3.1.1. je splatná do 30 dní odo dňa uzavretia zmluvy; v prípade školenia navýšená časť odplaty vo výške 40 € je splatná do 30 dní odo dňa vykonania školenia, kvartálna odplata podľa bodu 3.1.2 je splatná do 15 - teho dňa posledného kalendárneho mesiaca kvartálu, za ktorý sa kvartálny paušál platí a odmena podľa bodu 3.1.3. je splatná najneskôr v deň školenia nového zamestnanca.
- 3.5. Cena je splatná najskôr 14 dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry mandantovi. Faktúru možno mandantovi doručiť: osobne, prostredníctvom pošty, alebo elektronicky na e-mailovú adresu: [pscentrumke@gmail.com](mailto:pscentrumke@gmail.com).
- 3.6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania mandanta so zaplatením je mandatár oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

#### IV. Zánik zmluvy

- 4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 2.2.2012 do 31.12.2012.
- 4.2. Zmluvu možno ukončiť:
- písomnou dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu, alebo
  - písomnou výpoveďou mandatára, pričom výpovedná lehota je dvojmesačná, a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorej bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane

#### V. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
- 5.2. Meniť alebo dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 5.3. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží 2 vyhotovenia.
- 5.4. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzavreli vážne a určite, slobodne a zrozumiteľne, a že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju osoby oprávnené k podpisu zmluvy vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach dňa 2.2.2012

Mandatár:

Mandant:

Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.  
JUDr. Ing. Viktor Lehotzký  
konateľ spoločnosti

Psychošociálne centrum  
PhDr. Miroslava Heráková  
riaditeľka

Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.  
Juzná nábřeží č. 13  
042 19 Košice  
-1-

PSYCHOSOCIÁLNE CENTRUM  
Jegorovovo námestie č. 5  
040 22 KOŠICE  
č.ú.: 0504384001/5600  
IČO: 31 996 361